

Annexe 2. Recommandations pour la présentation de la proposition

Intitulé de la proposition

IDENTIFICATION DE LA PROPOSITION

[Indiquez : l'établissement d'enseignement supérieur et de recherche membre de l'AUF en Europe occidentale porteur de la proposition, les dates prévisionnelles de début et de fin du projet, le prénom et le nom, ainsi que le titre académique du coordonnateur.]

RÉSUMÉ

[Présentez de manière synthétique l'intérêt de l'idée principale, la motivation, le principal résultat visé et les retombées crédibles du projet proposé. Expliquez l'ambition innovante de la coopération envisagée et argumentez la pertinence escomptée des résultats pour les parties prenantes identifiées.]

[max. 1500 caractères]

MOTIVATION

[Exposez la question directrice, les opportunités, les contraintes ou les besoins caractérisant l'état actuel du domaine concerné de manière à expliquer la portée et les raisons motivant la conception et la proposition du projet dans Co//ectif.]

[max. 2500 caractères]

INNOVATION

[Expliquez de quelles manières la réalisation du projet représentera une innovation de la coopération dans ses visées et ses modalités, compte tenu des objectifs programmatiques de Co//ectif.]

Indiquez le caractère innovant du consortium et de l'association des établissements d'enseignement supérieur et de recherche ainsi que des organisations autres qu'académiques constituant le consortium.]

[max. 2500 caractères]

OBJECTIF

[Décrivez les changements réalistes et mesurables que la réalisation du projet proposé est susceptible d'apporter en matière de connaissances, de compétences, de capacités ou de partenariats.]

[max. 1500 caractères]

RÉSULTAT ET RETOMBÉES

[Décrivez en détail le résultat principal clairement identifié en précisant de quelle façon il pourra être bénéfique aux partenaires ainsi qu'aux parties prenantes au projet.]

Détaillez les retombées visées les plus crédibles ainsi que les défis à relever pour les atteindre.

Exposez l'intérêt et les possibilités de répliquer, de transférer ou d'adapter les résultats dans d'autres contextes.]
[max. 2500 caractères]

CONSORTIUM

[Préciser les rôles et contributions effectives au projet de chacun des membres du consortium.
Décrivez les mesures envisagées pour coordonner efficacement les contributions, compte tenu des défis de l'interdisciplinarité et de l'intersectorialité des consortiums Co//ectif.]

PLAN DE TRAVAIL

[Le plan de travail consolidé constitue le principal jalon de la phase de planification et de préparation. Il est toutefois attendu, dès la phase de proposition, que l'équipe du projet et les principales activités envisagées soient estimées pour toute la période du projet.]
[max. 2500 caractères]

BUDGET

[Identifiez le coût global du projet et motivez les coûts directement engendrés par la réalisation des activités planifiées. Indiquez le financement prévisionnel de ces coûts par les différents contributeurs aux projets : subvention AUF, ressources propres, valorisations, cofinancements apportés par des tiers, contributions en nature.
Il est hautement recommandé que la présentation du budget se fasse moyennant un tableau synthétisant l'information requise, en conformité avec les pratiques de l'établissement porteur du dossier.
La période d'éligibilité des dépenses au financement apporté par l'AUF court de la date de signature de la convention jusqu'au 31 décembre 2025.
Les frais de mission cumulés ne doivent pas dépasser 30% de la subvention demandée à l'AUF.
Dans la constitution du budget prévisionnel, les coûts des allocations, bourses, indemnités de stage, indemnités de missions etc., sont à indiquer en tenant compte des niveaux pratiqués dans les établissements membres de l'AUF concernés.]

RÉFÉRENCES

[Indiquez les sources pertinentes pour la description de l'état actuel du domaine concerné ainsi que pour l'innovation proposée.]

ANNEXE

[Indiquez les sources pertinentes pour la description de l'état actuel du domaine concerné ainsi que pour l'innovation proposée.]